

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Факультет экономики и управления

Кафедра экономики и прикладной информатики

УТВЕРЖДАЮ

И. о. проректора по УР

М. Х. Чанкаев

«29» 04. 2026 г., протокол № 7

Рабочая программа дисциплины

Организация и управление предприятиями

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

38.03.01. Экономика

(шифр, название направления)

направленность (профиль) программы

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная

Год начала подготовки – 2026

Карачаевск, 2026

Составитель: к.э.н., доцент Маршанов Б.М.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01. Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №126, на основании учебного плана подготовки магистров по направлению 38.03.01. Экономика, направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», локальных актов КЧГУ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры теории и методики преподавания гуманитарных и естественно-научных дисциплин на 2026-2027 учебный год, протокол № 8 от 15.04.2026 г.

Оглавление

1. Наименование дисциплины (модуля):	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
5.2. Примерная тематика курсовых работ	8
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы	8
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	10
7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций	10
7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания	12
7.3. Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины	12
7.3.1. Перечень вопросов для зачета/экзамена	12
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	13
8.1. Основная литература:	13
8.2. Дополнительная литература:	13
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	13
9.1. Общесистемные требования	13
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	14
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	14
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	14
10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья	15
11. Лист регистрации изменений	16

1. Наименование дисциплины (модуля):

Организация и управление предприятиями

Целью изучения дисциплины является теоретическое освоение обучающимися основных разделов экономики и организации предприятия в профессиональной деятельности, необходимых для понимания роли управления предприятием в профессиональной деятельности, а также основные навыки практической реализации указанных направлений деятельности.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- получить представление о роли экономики и организации предприятия в современных условиях;
- изучить необходимый понятийный аппарат дисциплины;
- получить необходимые знания из области деятельности предприятия для принятия оптимальных управленческих решений в конкурентной среде.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «— Бухгалтерский учет, анализ и аудит» - 38.03.01 (квалификация — «бакалавр»).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.04 «Организация и управление предприятиями» относится к блоку — «Блок 1. Дисциплины (модули)», к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина (модуль) изучается на 4 курсе в 7 семестре и на 5 курсе в 8 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПВО	
Индекс	Б1.В.04
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для освоения дисциплины обучающиеся используют компетенции, полученные на предыдущем уровне образования.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Изучение дисциплины «Организация и управление предприятиями» необходимо для успешного освоения дисциплин профессионального цикла «Методология и методы научного исследования», «История и философия науки», «Научно - исследовательская работа» и другие, а также для прохождения всех видов практик.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Организация и управление предприятиями» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ОПВО	Индикаторы достижения сформированности компетенций
УК-02	УК-02. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих	УК-2.1 Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов УК-2.2 Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач УК-2.3 Использует принципы проектной деятельности для решения профессиональных задач

	ресурсов и ограничений	УК-2.4 Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария
УК-04	УК-04. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране (ах) изучаемого языка УК-4.2 Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах) УК-4.3 Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами УК-4.4 Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 ЗЕТ, 144 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	54		
Аудиторная работа (всего):	54		
в том числе:			
лекции	36		
семинары, практические занятия	18		
практикумы			
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа:			
консультация перед зачетом			
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	54		

Контроль самостоятельной работы	36		
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	экзамен		

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
			Всего 144	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа
				Лек.	Пр.	Лаб.	
1.	4/7	Предмет, задачи и цели дисциплины «Организация и управление предприятиями». Связь дисциплины с другими учебными дисциплинами. Предприятие в системе национальной экономики. Типы предприятий. Производственный процесс. Понятие экономики организации. Методология дисциплины.	17	6	4		7
2.	4/7	Уставный капитал и имущество организации. Понятие и структура уставного капитала. Виды капитала на предприятии. Собственный и заёмный капитал. Имущество организации. Формы собственности предприятий.	13	4	2		7
3.	4/7	Основные фонды организации (предприятия). Сущность и состав основных фондов. Основные показатели использования основных фондов. Понятие амортизации. Виды оценок основных фондов. Методы начисления амортизации.	15	6	2		7
4.	4/7	Оборотные средства организации (предприятия). Состав и классификация оборотных средств. Основные показатели оборачиваемости оборотных средств. Нормирование оборотных средств.					

		Понятие и классификация МПЗ. Понятие НЗП. Понятия текущих и страховых запасов.	13	4	2		7
5.	4/7	Трудовые ресурсы организации (предприятия). Состав и структура трудовых ресурсов. Организация и нормирование труда на предприятии Понятие производительности труда на предприятии. Планирование численности работников. Тарифная сетка и тарифные коэффициенты. Основная и дополнительная заработная плата. Понятие фонда оплаты труда.	13	4	2		7
6.	4/7	Экономический механизм деятельности предприятия Сущность и типы стратегий Производственная программа предприятия. Показатели качества продукции. Предпринимательская деятельность организации. Ценовая политика предприятия. Планирование деятельности предприятия. Расчёт экономической эффективности инновационных предприятий. Виды предпринимательства Инновационная деятельность предприятия. Этапы разработки инвестиционного решения. Покрытие затрат при рыночном ценообразовании.	13	4	2		7
7.	4/7	Экономические показатели результатов деятельности предприятия. Издержки производства и себестоимость продукции. Прибыль предприятия. Определение эффективности капиталовложений. Основные положения системы «директ-костинг». Формирование и анализ показателей плана производства и реализации продукции. Технико-экономическое планирование. Оперативно-производственное планирование. Метод расчёта внутренней нормы доходности. Метод расчёта сроков	13	4	2		7

		окупаемости.					
8.	4/7	Анализ затрат на производство и себестоимости видов продукции Фактическая себестоимость продукции Анализ рентабельности деятельности организации Основные виды коэффициентов рентабельности Исключение влияния инфляции. Анализ эффективности использования капитала. Коэффициенты фондоотдачи основного и оборотного капитала Метод полного распределения затрат Анализ технологической себестоимости Коэффициент рентабельности продаж Интегральный коэффициент рентабельности Итоговый коэффициент рентабельности Показатель чистого дохода коммерческой организации	11	4	2		5
Контроль			36				
Всего			144	36	18		54

5.2. Примерная тематика курсовых работ

6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

Лекционные занятия. Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация, лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие обучающихся в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

1. формулировку темы лекции;

2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение вводной части;
4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Лабораторные работы и практические занятия. Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, определяются учебными планами. Лабораторные работы и практические занятия относятся к основным видам учебных занятий и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Выполнение студентом лабораторных работ и практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин математического и общего естественно-научного, общепрофессионального и профессионального циклов;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива. Методические рекомендации разработаны с целью единого подхода к организации и проведению лабораторных и практических занятий.

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда студенты по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты, измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий. Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных аудиториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы. Дидактические цели лабораторных занятий:

- формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;
- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, экспериментальная проверка формул, расчетов;
- наблюдение и изучения явлений и процессов, поиск закономерностей;
- изучение устройства и работы приборов, аппаратов, другого оборудования, их испытание;
- экспериментальная проверка расчетов, формул.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

Семинар - форма обучения, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности обучаемых тем и разделов учебной дисциплины. Семинар - метод обучения анализу теоретических и

практических проблем, это коллективный поиск путей решений специально созданных проблемных ситуаций. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии. Семинар - активный метод обучения, в применении которого должна преобладать продуктивная деятельность студентов. Он должен развивать и закреплять у студентов навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, их тезисы, готовить развернутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Образовательные технологии. При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
УК-02. Способен определять	УК-2.1. Знает сущность правовых норм, цели и задачи	УК-2.1. Знает сущность правовых норм, цели и задачи	УК-2.1. Знает частично сущность правовых норм, цели	УК-2.1. Знает фрагментарно сущность правовых

круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	нормативных правовых актов	нормативных правовых актов	и задачи нормативных правовых актов	норм, цели и задачи нормативных правовых актов
	УК-2.2. Умеет осуществлять поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач	УК-2.2. Умеет осуществлять поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач	УК-2.2. Умеет частично осуществлять поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач	УК-2.2. Не умеет осуществлять поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач
	УК-1.3. Владеет принципами проектной деятельности для решения профессиональных задач	УК-1.3. Владеет частично принципами проектной деятельности для решения профессиональных задач	УК-1.3. Не достаточно владеет принципами проектной деятельности для решения профессиональных задач	УК-1.3. Не владеет принципами проектной деятельности для решения профессиональных задач
ПК-04. Способен проводить анализ и контроль финансово – хозяйственной деятельности экономических субъектов, аудитов бухгалтерской отчетности.	ПК-4.1. Знает навыки организации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета и	ПК-4.1. Знает навыки организации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета и	ПК-4.1. Знает частично навыки организации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета и	ПК-4.1. Знает фрагментарно навыки организации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета и
	ПК-4.2. Умеет осуществлять организацию и планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности экономического субъекта	ПК-4.2. Умеет осуществлять организацию и планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности экономического субъекта	ПК-4.2. Умеет частично осуществлять организацию и планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности экономического субъекта	ПК-4.2. Не умеет осуществлять организацию и планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности экономического субъекта
	ПК-4.3. Владеет навыками работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационным и сетями при составлении и представлении бухгалтерской отчетности экономического субъекта, выполнении аудиторских заданий и сопутствующих аудиторских услуг	ПК-4.3. Владеет частично навыками работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационным и сетями при составлении и представлении бухгалтерской отчетности экономического субъекта, выполнении аудиторских заданий и сопутствующих аудиторских услуг	ПК-4.3. Не достаточно владеет навыками работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационным и сетями при составлении и представлении бухгалтерской отчетности экономического субъекта, выполнении аудиторских заданий и сопутствующих аудиторских услуг	ПК-4.3. Не владеет навыками работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями при составлении и представлении бухгалтерской отчетности экономического субъекта, выполнении аудиторских заданий и сопутствующих аудиторских услуг

7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводится в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: <https://kchgu.ru/inYE-lokalnye-akty/>

7.3. Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.3.1. Перечень вопросов для зачета/экзамена

Вопросы для зачета:

1. Планирование как функция управления.
2. Классификация планирования по модели управления национальной экономикой.
3. Классификация планирования по сложности и предсказуемости планируемого процесса.
4. Принцип комплексности.
5. Принцип пропорциональности и сбалансированности.
6. Принцип повышения эффективности общественного производства.
7. Исследовательский тип прогнозирования.
8. Эвристический тип прогнозирования.
9. Нормативно-целевой и инерционно-генетический подходы в прогнозировании.
10. Классификация прогнозных исследований.
11. Функциональные прогнозы.
12. Демографические прогнозы.
13. Экологические прогнозы.
14. Прогноз развития НТП.
15. Особенности развития прогноза региона.
16. Объекты отраслевого прогноза.
17. Информационная база подготовки предварительной гипотезы.
18. Этап выбора приемлемого варианта развития отрасли.
19. Прогноз социально-экономического развития страны.
20. Система макроэкономических показателей развития страны.
21. Прогнозирование динамики и структуры развития национальной экономики.
22. Межотраслевые балансовые увязки.
23. Прогнозирование и планирование трудовых ресурсов и занятости населения.
24. Социальная политика государства.
25. Уровень жизни населения: система показателей.
26. Макроэкономическое прогнозирование транспортной промышленности.
27. Макроэкономическое прогнозирование развития образования.
28. Макроэкономическое прогнозирование развития ЖКХ
29. Макроэкономическое прогнозирование развития АПК.
30. Прогнозирование и планирование развития строительной промышленности.

Критерии оценки (зачет)

Зачет – является формой заключительного контроля (промежуточной аттестации), в ходе которой подводятся итоги изучения дисциплины.

Экзамен по дисциплине предусматривает формулировку ответов на два экзаменационных вопроса и решение задачи, состоящей из трех ситуационных заданий по различным темам, изучаемым в семестре.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература:

Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учеб. пособие / Т.Н. Бабич, И.А. Козьева, Ю.В. Вертакова, Э.Н. Кузьбожев. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 336 с. — (высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/2517. - ISBN 978-5-16-004577-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1949123>

2. Басовский, Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учебное пособие / Л. Е. Басовский. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 260 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004198-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2084211>

8.2. Дополнительная литература:

1. Прокопович, Д. А. Бюджетное планирование и прогнозирование : практикум / Д. А. Прокопович. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2022. - 28 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2091391>

2. 2. Лукасевич, И. Я. Прогнозирование финансовых кризисов: методы, модели, индикаторы : монография / И.Я. Лукасевич, Е.А. Федорова. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 126 с. — (Научная книга). - ISBN 978-5-9558-0443-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010063> – Режим доступа: по подписке.

3. Почкутова, Е. Н. Макроэкономическое планирование и прогнозирование: Учебно-методическое пособие / Почкутова Е.Н., Клундук К.А., Феденко А.П. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 110 с.: ISBN 978-5-7638-3440-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967376> – Режим доступа: по подписке.

4. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учеб. пособие / Т.Н. Бабич, И.А. Козьева, Ю.В. Вертакова, Э.Н. Кузьбожев. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 336 с. — (высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/2517. - ISBN 978-5-16-004577-1. -Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/944382> – Режим доступа: по подписке.

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2026-2027	Электронно-библиотечная система ООО	от 12.05.2026г.

учебный год	«Знаниум». Договор № 332 эбс от 02.06.2026 г. Электронный адрес: https://znanium.com	до 11.05.2027г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРПИ Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.

6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

11. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПВО	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПВО
Обновлен договор №332 эбс ООО «Знаниум» от 02.06.2026г. Действует с 02.06.2026г. до 11.06.2027г.		03.06.2026г., протокол № 8